

多面的機能支払交付金の活動手順【広域活動組織】

I 事業計画の認定 (市町村長に事業計画書を提出し、認定を受けます。) ※計画書の記載例=A 広域文書記載例=B 実施状況報告書記載例=C 地域資源保全管理構想の記載例=D

	4月	5月	6月	7月-8月	9月	10月	11月	◆事業計画の変更		
◇広域活動組織 提出書類	○活動を開始する年度の6月30日まで市町村長に提出 ・事業計画書(様式第1-1号、1-2号) A-2~7 ・活動計画書(様式第1-3号) A-8~45 ・みどりチェック(様式第1-11号) A-48~49 ・広域協定運営委員会規則(要領別記5-2) B-12~17 広域協定書(要領別記5-1) B-1~11 ・工事に関する確認書(様式第1-5号) A-46~47 ・長寿命化整備計画書(長寿命化で1件あたり200万円以上の工事がある場合)(様式第1-4号) A-42~45			○特別な事情がある場合、東北農政局長に対して届出を行い、10月31日まで市町村長に提出					【変更申請】(以下のいずれかの変更が生じたとき) ・対象農用地面積の変更 ・対象施設の変更 ・対象組織の変更 ・活動の追加、中止又は廃止 ・活動期間の延長 ※事業計画の認定に準じた手続きが必要	【変更届出】(変更があった年度の実施状況報告時又は翌年度の交付申請時) 左記以外の変更 ・役員の交代 ・構成員の変更 ・遊休農地を一部解消した場合 ・対象施設の延長又は路線の増減等
◇市町村計画認定	↓ 提出 ↑ 認定通知			↓ 変更計画提出 ↑ 認定通知						

II 活動の実施・記録 (交付金を活用し、事業計画に基づき、活動計画書に定めた農用地、水路等の地域資源の保全活動等を実施します。実施した日々の活動について、作業の内容や金銭の収支等を記録します。)

○活動記録(様式第1-6) C-28~31	○金銭出納簿(様式第1-7) C-32~36	○実施経過報告(様式第1-12)に係る生産記録…みどり加算受ける場合 C-20~27
○財産管理台帳(施設の更新等を行った場合及び機械や器具等の物品を取得した場合)(様式第1-10) A-61		
○総会議事録、点検記録簿、研修資料、外注に伴う見積書や契約書、日当支払いのための出面表等		
○総会議事録、点検記録簿、研修資料、外注に伴う見積書や契約書、日当支払いのための出面表、ほか広域の参加集落(活動組織)から運営委員会に提出するもの(別記1-5様式第1号) C-18~19		
○地域資源保全管理構想策定(別記1-4様式、別添) D-1~5		

III 交付金の申請(当該年度の交付金に関する交付申請、概算払いの申請)・報告(当該年度に実施内容について市町村への報告)

	4月	5月	6月	7月-8月	9月	10月	11月-12月	1月	2月	3月
	交付申請		概算払請求		追加交付申請	概算払請求		実施経過報告(みどり加算)	概算払請求(精算)	実施状況報告
◇広域活動組織 提出書類	交付申請書【市町村様式】 通帳の写し		概算払請求書【市町村様式】		追加交付申請書【市町村様式】 ※追加割当内示があった場合	概算払請求書【市町村様式】		実施経過報告書(様式第1-12号) 生産記録添付(写真) C-20~27	概算払請求書【市町村様式】	実施状況報告書(様式第1-8号) C-1~19 ・活動記録(様式第1-6号) C-28~31 …資源向上活動を実施組織が対象 ・金銭出納簿(様式第1-7号) C-32~36 ・みどり加算の変更ある場合(様式1-12号 別紙1, 2) C-20~27 ・みどりチェック(事業最終年度)(様式1-11号) A-48~49 ・その他市町村が求める書類
◇市町村提出書類(送付書類)	交付申請書(県規則別記様式第1号) ↓県		↑組織 交付決定 概算払請求書(県交付要綱別記様式第4号) ↓県		↑組織 追加交付決定 変更承認申請書(県規則別記様式第1号) ↓県 ※追加割当内示があった場合	↑組織 追加交付決定 概算払請求書(県交付要綱別記様式第4号) ↓県			概算払請求書(県交付要綱別記様式第4号) ↓県	実施状況確認(別記3-1号 様式第1, 3, 4号) ○実施状況確認報告書(様式第2-3号) 実施状況確認チェックシート(別記3-1様式第1号)を添付して県に提出(必要に応じて活動組織に送付) ○実績報告書 要綱 : 実績報告書(様式第2-9号) 交付要綱 : 実績報告書(県規則様式第2号)…4月末日まで 関係書類-様式第2-9号の写し、経理状況に関する証拠書類
◇県	国へ交付申請		交付決定 ↑		国へ交付申請	追加交付決定				○実績報告書 4/10 若しくは6/10 まで国に提出 ○実施状況報告書 5月末日まで国に提出